

Số: 256/QĐ-BDD

Phượng Tiến, ngày 07 tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ thành viên Ban đại diện  
Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội xã Phượng Tiến

### TRƯỞNG BAN ĐẠI DIỆN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ NGÂN HÀNG CHÍNH SÁCH XÃ HỘI XÃ PHƯỢNG TIẾN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 06/2026/NĐ-CP ngày 10/01/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của Ngân hàng Chính sách xã hội;

Căn cứ Quyết định số 162/QĐ-HĐQT ngày 17/4/2003 và Quyết định số 91/QĐ-HĐQT ngày 01/12/2015 của Hội đồng quản trị NHCSXH về Quy chế hoạt động của Ban đại diện HĐQT NHCSXH các cấp; hiện nay Hội đồng quản trị NHCSXH chưa ban hành Quy chế thay thế, do đó tiếp tục áp dụng các quy định hiện hành;

Căn cứ Quyết định số 23/QĐ-HĐQT ngày 23/6/2017 của Hội đồng quản trị NHCSXH quy định chức năng, nhiệm vụ của Phòng giao dịch NHCSXH;

Căn cứ Công văn số 188/HĐQT-CTKT ngày 30/12/2025 của Hội đồng quản trị NHCSXH về chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 206/QĐ-UBND ngày 02/4/2026 của Chủ tịch UBND xã Phượng Tiến về việc kiện toàn Ban đại diện HĐQT NHCSXH xã Phượng Tiến;

Xét đề nghị của Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH Định Hóa tại Tờ trình số 138a/TTr-NHCS ngày 16/4/2026.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH xã Phượng Tiến, cụ thể như sau:

#### 1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Trưởng Ban đại diện

a) Phụ trách chung; tổ chức, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Ban đại diện HĐQT NHCSXH (sau đây gọi tắt là Ban đại diện).

b) Chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật của cấp có thẩm quyền, Nghị quyết của Hội đồng quản trị NHCSXH, Nghị quyết của Ban đại diện HĐQT NHCSXH tỉnh.

Triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 39-CT/TW ngày 30/10/2024 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao hiệu quả tín dụng chính sách xã hội

trong giai đoạn mới; Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 05/QĐ-TTg ngày 04/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chiến lược phát triển NHCSXH đến năm 2030.

c) Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã về hoạt động tín dụng chính sách xã hội trên địa bàn.

d) Giải quyết theo thẩm quyền các đề xuất, kiến nghị do Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH và các thành viên Ban đại diện báo cáo.

đ) Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch tín dụng hằng năm, giai đoạn; phân bổ, điều chỉnh kế hoạch tín dụng theo thẩm quyền.

e) Chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan phối hợp với Phòng giao dịch NHCSXH thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng tín dụng trên địa bàn.

g) Phân công và yêu cầu các thành viên Ban đại diện thực hiện nhiệm vụ được giao.

h) Phê duyệt và chỉ đạo thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát hằng năm của Ban đại diện.

## **2. Phó Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH Định Hóa, thành viên chuyên trách Ban đại diện**

a) Tham mưu Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, Trưởng Ban đại diện triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 39-CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao hiệu quả tín dụng chính sách xã hội trong giai đoạn mới.

b) Tham mưu cho Trưởng Ban đại diện chỉ đạo quản lý nguồn vốn ngân sách (trung ương, địa phương) để thực hiện cho vay, thu nợ theo quy định, bảo toàn vốn của Nhà nước và tổ chức triển khai các chương trình tín dụng chính sách trên địa bàn.

c) Thường xuyên theo dõi, báo cáo Trưởng Ban đại diện về tình hình, kết quả hoạt động của Phòng giao dịch NHCSXH; đề xuất kế hoạch và các giải pháp thực hiện theo quy định.

d) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện cần thiết cho các phiên họp Ban đại diện; dự thảo nghị quyết phiên họp trình Trưởng Ban đại diện xem xét, ban hành.

đ) Ghi biên bản các phiên họp; quản lý, lưu trữ hồ sơ, tài liệu của Ban đại diện.

e) Tham mưu cho Trưởng Ban đại diện xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát định kỳ, đột xuất; chuẩn bị nội dung chương trình kiểm tra, giám sát.

g) Chủ động đề xuất biện pháp xử lý đối với những tồn tại, vướng mắc trong quá trình hoạt động của Phòng giao dịch NHCSXH; tổng hợp, đề nghị xử lý các khoản nợ rủi ro với Chi nhánh NHCSXH tỉnh và các cơ quan liên quan.

h) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, thực hiện kiểm tra, giám sát tại các thôn theo phân công của Trưởng Ban đại diện.

i) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban đại diện.

### **3. Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, thành viên Ban đại diện**

a) Thực hiện tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, chính sách tín dụng ưu đãi của Chính phủ đến các tầng lớp nhân dân và đối tượng thụ hưởng. Thực hiện chức năng giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động tín dụng chính sách xã hội; đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung chính sách tín dụng phù hợp với hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác trong từng thời kỳ.

b) Chỉ đạo Hội Liên hiệp Phụ nữ xã, Hội Nông dân xã, Hội Cựu chiến binh xã và Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã là tổ chức nhận ủy thác với NHCSXH thực hiện tốt các nội dung công việc được NHCSXH ủy thác theo Hợp đồng ủy thác.

c) Hằng tháng, phân công lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (*đồng thời là Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Bí thư Đoàn Thanh niên*) xã tham dự đầy đủ các phiên giao dịch tại Điểm giao dịch đặt tại trụ sở UBND xã và các điểm giao dịch khác trên địa bàn xã nhằm thực hiện chức năng giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động tín dụng chính sách xã hội.

d) Tham gia đầy đủ các phiên họp của Ban đại diện; thực hiện các nghị quyết được thông qua tại các phiên họp Ban đại diện.

e) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo, thực hiện kiểm tra, giám sát tại các thôn theo sự phân công của Trưởng Ban đại diện đối với hoạt động tín dụng chính sách.

f) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo và phân công của Trưởng Ban đại diện.

### **4. Trưởng phòng Kinh tế xã, thành viên Ban đại diện**

a) Đề xuất, tham mưu Chủ tịch UBND xã các giải pháp nhằm gắn các chương trình tín dụng của Phòng giao dịch NHCSXH với chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững, an sinh xã hội và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

b) Tham mưu UBND xã chỉ đạo rà soát, công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo, hộ có mức sống trung bình theo quy định, làm cơ sở xác nhận đối tượng vay vốn.

c) Tham mưu cho Trưởng Ban đại diện phối hợp với các phòng, ban liên quan tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong hoạt động tín dụng chính sách.

d) Làm đầu mối trình UBND xã xác nhận đối tượng thụ hưởng trên hồ sơ vay vốn và xử lý các nội dung liên quan.

đ) Tham gia đầy đủ các phiên họp của Ban đại diện; thực hiện các nghị quyết đã được thông qua.

e) Trực tiếp theo dõi, kiểm tra, giám sát tại các thôn theo phân công của Trưởng Ban đại diện.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Trưởng Ban đại diện.

**Điều 2.** Các thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH xã hoạt động theo sự phân công tại Điều 1 Quyết định này. Chế độ, quyền lợi của thành viên thực hiện theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Ban đại diện HĐQT NHCSXH xã và các ông, bà là thành viên Ban đại diện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Ban đại diện HĐQT NHCSXH tỉnh (để b/c);
- Chi nhánh NHCSXH tỉnh Thái Nguyên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Phòng giao dịch NHCSXH Định Hóa;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trưởng các xóm;
- Lưu: VT, KT.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Nguyễn Mạnh Hùng**